

ДОГОВОР № ЦКП \_\_\_\_\_  
о безвозмездном оказании услуг с использованием ресурсов  
Центра коллективного пользования  
«Центр исследования минерального сырья» ХФИЦ ДВО РАН

г. Хабаровск

«    »    20    г.

Полное наименование организации (сокращенное наименование организации), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице должность сокращенное наименование организации ФИО полностью, действующей на основании ..., с одной стороны, и Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Хабаровский Федеральный исследовательский центр Дальневосточного отделения Российской академии наук (ХФИЦ ДВО РАН), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Рассказова Игоря Юрьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с условиями Договора Исполнитель обязуется безвозмездно оказать Заказчику услуги по проведению научных исследований и осуществления экспериментальных разработок (далее – услуги), а Заказчик обязуется принять оказанные услуги в порядке, на условиях и с соблюдением всех прав и обязанностей, предусмотренных Договором.

1.2. Оказание услуг Исполнителем осуществляется путем предоставления доступа к оборудованию (далее – ресурсы) Центра коллективного пользования «Центр исследования минерального сырья» (далее – ЦКП), созданного и функционирующего на базе ХФИЦ ДВО РАН.

1.3. Ресурсы ЦКП предоставляются пользователям – физическим лицам Заказчика. Состав и характеристики ресурсов ЦКП приведены на официальном сайте ХФИЦ ДВО РАН <http://www.khfrс.ru> в сети Интернет.

1.4. Срок оказания услуг по Договору с «    »    20    г. по «    »    20    г. включительно. Договор автоматически продлевается на следующий год, если ни одна из Сторон не заявила о прекращении Договора не менее чем за один месяц до истечения срока действия Договора. Количество автоматических пролонгаций Договора не более 3 раз.

1.5. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами всех обязательств, предусмотренных Договором.

1.6. Стороны могут заключить дополнительный договор на компенсацию финансовых расходов, понесенных при выполнении обязательств по Договору.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. В течение срока оказания услуг по Договору Исполнитель обязуется:

- исходя из своих финансовых возможностей, поддерживать ресурсы ЦКП в работоспособном состоянии;
- предоставлять Заказчику доступ к ресурсам ЦКП;
- оказывать Заказчику информационную, методическую и техническую помощь в использовании ресурсов ЦКП;
- обеспечивать конфиденциальность и сохранность результатов работы Заказчика;
- извещать Заказчика о планируемых работах по техническому обслуживанию, ремонту, модернизации и реконфигурации ресурсов ЦКП в срок не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до начала работ. На время проведения таких работ доступ к ресурсам ЦКП по Договору приостанавливается;

- контролировать объем использованных Заказчиком ресурсов ЦКП.
- 2.2. В течение срока оказания услуг по Договору Заказчик обязуется:
- при использовании ресурсов ЦКП соблюдать Регламент доступа к оборудованию ЦКП (далее – Регламент), размещенный на официальном сайте ЦКП <http://www.khfrс.ru> в сети Интернет по ссылке: <http://www.khfrс.ru/assets/files/docs/reglament-dostupa-k-imeyushhemusya-oborudovaniyu-ckp.pdf>. С действующей редакцией Регламента Заказчик ознакомлен и согласен. Исполнитель оставляет за собой право вносить изменения в Регламент. Изменения в Регламенте отслеживаются Заказчиком самостоятельно путем повторного обращения по вышеуказанной ссылке;
  - не использовать возможности ЦКП в целях, противоречащих действующему законодательству Российской Федерации;
  - незамедлительно информировать Исполнителя о проблемах в работе оборудования;
- 2.3. Исполнитель вправе:
- требовать от Заказчика надлежащего исполнения обязательств, предусмотренных пунктом 2.2 Договора;
  - отказать Заказчику в предоставлении доступа к ресурсам ЦКП по Договору в случае нарушения Заказчиком обязательств, предусмотренных пунктом 2.2 Договора;
  - в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор (отказаться от исполнения Договора) путем уведомления Заказчика об отказе от Договора (исполнения Договора). Договор прекращается с момента получения данного уведомления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 2.4. Заказчик вправе:
- требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств, предусмотренных пунктом 2.1 Договора;
  - сохранять за собой исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности (в том числе на программы для ЭВМ, изобретения, полезные модели промышленные образцы), полученные им с использованием ресурсов ЦКП;
  - в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор (отказаться от исполнения Договора) путем уведомления Исполнителя об отказе от Договора (исполнения Договора). Договор прекращается с момента получения данного уведомления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

3.1. Для оформления доступа к ресурсам ЦКП каждый пользователь-физическое лицо Заказчика составляет заявку на выполнение работ и оказания услуг для проведения научных исследований, а также осуществления экспериментальных разработок образец которого размещен на официальном сайте ХФИЦ ДВО РАН <http://www.khfrс.ru> в сети Интернет.

Подписание заявки Заказчиком означает его согласие с положениями настоящего договора и Правилами использования ресурсов ЦКП.

### **4. СДАЧА-ПРИЕМКА**

4.1. По истечении срока действия Договора либо в связи с его расторжением (прекращением оказания услуг) Исполнитель предоставляет Заказчику составленный в двух экземплярах Акт об оказании услуг (далее – «Акт»). Помимо этого, Акт об оказании услуг за последний календарный год может предоставляться Исполнителем по требованию Заказчика, но не чаще, чем один раз в 6 (шесть) месяцев.

4.2. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Акта направляет Исполнителю подписанный Акт либо (при наличии претензий) мотивированный письменный отказ от его подписания.

4.3. Если в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Акта Заказчик не передал Исполнителю подписанный Акт либо мотивированный письменный отказ от его

подписания, оказанные Исполнителем услуги считаются принятыми в объеме, указанном в Акте.

4.4. С момента подписания Акта обязательство Исполнителя по оказанию вычислительных услуг считается исполненным надлежащим образом в объеме, указанном в Акте.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств, принятых ими на себя по Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения Заказчиком обязательств, указанных в пункте 2.2 Договора, условий и порядка оказания услуг, упомянутых в разделе 3 Договора, Исполнитель вправе приостановить доступ Заказчика к ресурсам ЦКП до полного устранения нарушений со стороны Заказчика.

5.3. Исполнитель не несет ответственность за достоверность результатов исследований, полученных Заказчиком при использовании ресурсов ЦКП.

5.4. В том случае, если в результате действий Заказчика был причинен ущерб имуществу Исполнителя, в том числе ресурсам ЦКП, либо третьим лицам, Заказчик обязуется возместить Исполнителю либо третьим лицам понесенный ими ущерб в течение 10 (десяти) календарных дней с момента выставления соответствующего счета.

## **6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

6.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

6.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

6.3. Претензии должны направляться Сторонами в письменном виде по адресам, указанным Сторонами в разделе 11 Договора. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу вопроса в срок, не превышающий 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

6.4. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

6.5. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные документы либо выписки из них.

6.6. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и объективному ее рассмотрению и урегулированию спора.

6.7. В случае если взаимоприемлемое решение не достигнуто Сторонами в течение 30 (Тридцати) календарных дней, Стороны могут передать спорный вопрос на разрешение в Арбитражный суд Хабаровского края в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

## **7. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если такое неисполнение окажется прямым следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, возникших после заключения Договора помимо воли, желания и вне контроля Сторон, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (форс-мажорные обстоятельства).

7.2. В целях исполнения Договора Стороны пришли к совместному соглашению, что к форс-мажорным обстоятельствам относятся, в том числе, длительные отключения электроэнергии, происходящие не по вине Исполнителя и не связанные с несвоевременной оплатой Исполнителем поставляемой ему электроэнергии.

## **8. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

8.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их работники, представители и аффилированные лица не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату денежных средств или иных ценностей любым лицам, чтобы оказать влияние на их действия или решения с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иными противоправными целями.

Также Стороны, их работники, представители и аффилированные лица при исполнении Договора не осуществляют действия, квалифицируемые российским законодательством как вымогательство взятки или предмета коммерческого подкупа, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, дача или получение взятки, посредничество во взяточничестве, злоупотребление должностными полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица.

8.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение пункта 8.1 Договора, она обязуется незамедлительно уведомить другую Сторону в письменной форме. В уведомлении нужно указать факты или предоставить материалы, подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение. После получения уведомления Сторона, в адрес которой оно направлено, в течение пяти календарных дней направляет ответ, что нарушения не произошло или не произойдет.

8.3. Исполнение обязательств по Договору приостанавливается с момента направления Стороной уведомления, указанного в пункте 8.2 Договора, до момента получения ею ответа.

8.4. Если подтвердилось нарушение другой Стороной обязательств, указанных в пункте 8.1 Договора, либо не был получен ответ на уведомление, Сторона имеет право отказаться от Договора в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по инициативе которой расторгнут Договор, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате расторжения Договора.

## **9. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Любые изменения и дополнения к Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в виде дополнительного соглашения к Договору, подписанного Сторонами.

9.2. Договор может быть расторгнут по следующим основаниям:

- по соглашению Сторон;
- в случае одностороннего отказа одной из Сторон от исполнения Договора;
- в судебном порядке.

9.3. Сторона, которой направлено предложение о расторжении Договора по соглашению Сторон, должна дать письменный ответ по существу вопроса в срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней с даты получения такого предложения. В этом случае Договор расторгается путем подписания Сторонами соглашения о его расторжении при условии исполнения Сторонами своих обязательств.

9.4. Расторжение Договора в одностороннем порядке осуществляется в соответствии с Гражданским законодательством Российской Федерации.

## **10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.2. Договор, акты и иные документы, в том числе, уведомления, запросы или согласия Сторон, направляются в письменной форме заказным или ценным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения либо службой курьерской доставки по почтовому адресу Стороны, указанному в разделе 11 Договора, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим предоставлением оригинала в 10-дневный срок с момента их подписания. В случае направления уведомлений с использованием почты или службы курьерской доставки, уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты или службы курьерской доставки. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в рабочий день, следующий за днем их отправки. Стороны несут ответственность за достоверность подписи на переданных документах.

10.3. Если одна из Сторон изменит свои почтовые, контактные или иные реквизиты или подвергнется реорганизации или ликвидации, она обязана письменно проинформировать об этом другую Сторону в течение 7 (Семи) рабочих дней с даты вступления в силу этих изменений (в случае реорганизации или ликвидации – в течение 7 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения об этом).

10.4. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

## **11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

### **ЗАКАЗЧИК**

Полное наименование организации  
(сокращенное наименование организации)

ИНН: XXXXXXXXXX / КПП:

XXXXXXXXXX

Почтовый адрес:

Т./ф.: телефон, e-mail.

Банковские реквизиты:

### **ИСПОЛНИТЕЛЬ**

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Хабаровский Федеральный исследовательский центр Дальневосточного отделения Российской академии наук (ХФИЦ ДВО РАН)

ИНН: 2721000900 / КПП: 272101001

Юр. адрес: 680000, г. Хабаровск, ул. Дзержинского, д. 54

Телефон: 8(4212) 32-79-27

E-mail: adm@igd.khv.ru

ОКТМО 08701000

ОКПО 04809075

Банковские реквизиты:

Единый казначейский счет (корр. счет)

40102810845370000014

Номер казначейского счета (расч. счет)

03214643000000012200

Банк//Получатель: ОТДЕЛЕНИЕ

ХАБАРОВСК БАНКА РОССИИ//УФК по Хабаровскому краю, г. Хабаровск (ХФИЦ ДВО РАН, л/с 20226Ц63990)

БИК 010813050

Должность сокращенное наименование  
организации

И.О. Фамилия

«    »    2025 г.

Директор ХФИЦ ДВО РАН

\_\_\_\_\_ И.Ю. Рассказов

«    »    2025 г.