

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ХАБАРОВСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
ДАЛЬНЕВОСТОЧНОГО ОТДЕЛЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК



УТВЕРЖДАЮ:

Врио Директора ХФИЦ ДВО РАН

д.т.н.

И.Ю. Рассказов

21/03/2019
2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О конференции научных работников
Федерального государственного бюджетного учреждения науки Хабаровского
Федерального исследовательского центра Дальневосточного отделения
Российской академии наук
(ХФИЦ ДВО РАН)

Хабаровск 2019

I. Общие положения

1. Конференция научных работников ХФИЦ ДВО РАН (далее – Конференция) – коллегиальный совещательный орган, образованный в соответствии с п. 41 Устава ХФИЦ ДВО РАН, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21.08.2019 № 638.

2. Конференция созывается для рассмотрения научных и научно-организационных вопросов в целях совершенствования организации научно-исследовательской деятельности Центра, повышения эффективности научных исследований, внедрения полученных результатов в практику.

3. Порядок созыва, состав и полномочия Конференции определяются настоящим Положением, утверждаемым Директором Центра (исполняющим обязанности Директора Центра) (далее - Директор Центра).

II. Состав Конференции

4. В состав Конференции по должности входят Директор Центра, заместители директора по научной работе, главный ученый секретарь и делегаты – избираемые в соответствии с квотой научные работники обособленных подразделений Центра.

5. Выборная часть Конференции состоит из представителей обособленных подразделений Центра избираемых их Собраниями научных работников в соответствии с квотой: 1 делегат от 5 научных работников обособленного подразделения.

6. В выборную часть Конференции включаются научные работники, для которых работа в ХФИЦ ДВО РАН является основным местом работы. К категории научных работников относятся: Директор Центра, заместитель директора по научной работе, ученый секретарь, директор обособленного подразделения, заведующий лабораторией, главный научный сотрудник, ведущий научный сотрудник, старший научный сотрудник, научный сотрудник, младший научный сотрудник.

7. Состав Конференции утверждается решением Президиума Центра.

8. Председатель Конференции избирается Конференцией из числа ее членов открытым голосованием, простым большинством голосов от числа присутствующих.

9. Для решения организационных вопросов и обеспечения деятельности Конференции Директором Центра назначается секретарь Конференции.

III. Компетенция Конференции

Конференция выполняет следующие задачи и функции:

10. Определяет и рекомендует численный состав Объединенного ученого совета Центра.

11. Избирает и рекомендует к утверждению списочный состав Объединенного ученого совета Центра.

12. Обсуждает основные научно-организационные вопросы деятельности и развития Центра.

13. Выполняет иные функции, отнесенные к ее компетенции Уставом Центра, Положениями Центра и иными локальными нормативными актами Центра.

IV. Порядок работы Конференции

14. Конференция правомочна принимать решения, если на заседании присутствует более половины ее списочного состава. Решения Конференции принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих. В случае равенства голосов по всем вопросам, решающим является голос председательствующего на заседании Конференции.

15. Решения Конференции принимаются открытым голосованием, если Конференция не примет решение о проведении тайного голосования. Решение о проведении тайного голосования по любому вопросу, входящему в его компетенцию, принимается Конференцией простым большинством голосов от числа присутствующих. Все персональные вопросы на заседаниях Конференции решаются путем тайного голосования.

16. Заседание Конференции проводятся по мере необходимости. Решение о созыве Конференции и дате ее проведения принимает Объединенный ученый совет Центра или Директор Центра.

17. Заседание Конференции проводит председатель Конференции. Решения Конференции оформляются Протоколом, подписываемым председателем и секретарем Конференции.

18. Решения Конференции носят рекомендательный характер.

19. Вопросы для рассмотрения на Конференции формируются заблаговременно и вносятся в повестку дня. Повестка дня Конференции утверждается на заседании Объединенного ученого совета Центра за 5 дней до даты проведения заседания.

20. О времени созыва Конференции и вопросах, выносимых на ее рассмотрение, члены Конференции уведомляются заблаговременно, но не

позднее, чем за 3 дня до заседания.

21. Перечень и очередность рассмотрения вопросов определяются повесткой заседания, утвержденной Директором Центра.

22. Обеспечение подготовки к заседаниям, ведение протоколов и оформление проектов решений заседаний возлагается на секретаря Конференции.