

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Хабаровский Федеральный исследовательский центр
Дальневосточного отделения Российской академии наук

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ХФИЦ ДВО РАН



Рассказов И.Ю.

«16» сентября 2023 г.

Протокол Ученого совета

№ 6 от «16» сентября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Хабаровского Федерального исследовательского центра
Дальневосточного отделения Российской академии наук

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (со всеми изменениями) «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 г. № 2122 "Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)"; Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951 "Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)", Приказом Минобрнауки России от 06.08.2021 г. № 721 (со всеми изменениями) "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре"; Приказ Минобрнауки России от 24.02.2021 г. № 118 (со всеми изменениями) "Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093"; Федеральным законом от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ХФИЦ ДВО РАН (далее – программы аспирантуры), особенности организации и осуществления образовательной деятельности по программам аспирантуры, порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), порядок проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры, а также порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите;

1.3. Освоение программ аспирантуры осуществляется по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – научные специальности);

1.4. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет и магистратура), в том числе лица, имеющие образование, полученное в иностранном государстве, признанное в Российской Федерации;

1.5. В рамках освоения программ аспирантуры аспирант под руководством научного руководителя осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность с целью подготовки диссертации к защите;

1.6. Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации;

1.7. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, предусмотренной пунктом 4 настоящего Положения, аспирант решает научную задачу, имеющие значение для развития соответствующей отрасли науки, либо разрабатывает новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны;

1.8. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, предусмотренной пунктом 4 настоящего Положения, аспирант имеет право на:

- подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах, и иных коллективных обсуждениях;
- подачу заявок на участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»);
- участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств, соответствующего бюджет, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;
- доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне;
- публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне.

1.9. Научный руководитель аспиранта должен:

- иметь ученую степень доктора наук, или в отдельных случаях по решению организации ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;
- осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;
- иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;
- осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года;

1.10. Научный руководитель:

- оказывает аспиранту содействие в выборе темы диссертации и составлении индивидуального плана научной деятельности;
- осуществляет руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта (в том числе при необходимости при выполнении экспериментов, технических разработок, при проведении наблюдений и измерений, изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике), направленной на подготовку диссертации;
- консультирует аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите;
- осуществляет первичное рецензирование подготовленного аспирантом текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;
- осуществляет контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

1.11. При реализации программы аспирантуры ХФИЦ ДВО РАН оказывает содействие аспиранту:

- в направлении аспиранта для участия в научных мероприятиях (конференциях, форумах, симпозиумах и т.д.), в том числе с докладом по теме диссертации;
- в направлении аспиранта для участия в мероприятиях в рамках научного и научно-технического сотрудничества (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»);

1.12. При реализации программы аспирантуры ХФИЦ ДВО РАН имеет право привлекать аспиранта к участию в научной (научно-исследовательской) деятельности

организации, в том числе в научных и научно-технических проектах, инновационных проектах, выполняемых организацией за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, грантов и иных источников финансового обеспечения научной (научно-исследовательской) деятельности;

1.13. ХФИЦ ДВО РАН вправе принять аспиранта на должность в соответствии со штатным расписанием организации, в том числе на должность научно-вспомогательного персонала, учебно-вспомогательного персонала, инженерно-технических работников, а также на должность педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, и научного работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

1.14. В случае освоения программы аспирантуры на основании договора о целевом обучении организации – заказчик целевого обучения вправе трудоустроить аспиранта.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ

2.1. Освоение программ аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации;

2.2. Освоение программ аспирантуры может быть реализовано на иностранном языке в соответствии с программой аспирантуры и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами ХФИЦ ДВО РАН;

2.3. Язык освоения программ аспирантуры определяются локальными нормативными актами ХФИЦ ДВО РАН в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.4. Процесс освоения программ аспирантуры разделяется на курсы.

2.5. Освоение программ аспирантуры в ХФИЦ ДВО РАН осуществляется в очной форме;

2.6. Дата начала освоения программы аспирантуры 1 сентября;

2.7. Программы аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию;

2.8. Программы аспирантуры разрабатываются ХФИЦ ДВО РАН в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ аспирантуры, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся, установленными Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – федеральные государственные требования);

2.9. Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации;

2.10. Программа аспирантуры включает в себя комплект документов, в которых определены требования к результатам ее освоения, содержащий план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и практики;

2.11. План научной деятельности включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программ аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов;

2.12. Перечень этапов освоения образовательного компонента программ аспирантуры, распределение курсов дисциплин (модулей) и практики определяются учебным планом;

2.13. В программе аспирантуры определяются планируемые результаты ее освоения – результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, результаты освоения дисциплин (модулей), результаты прохождения практики;

2.14. Порядок разработки программ аспирантуры установлен локальным актом ХФИЦ ДВО РАН;

2.15. Информации о программе аспирантуры размещается на официальном сайте ХФИЦ ДВО РАН (<http://www.khfrs.ru/>);

2.16. Прием в ХФИЦ ДВО РАН для освоения программ аспирантуры осуществляется на конкурсной основе;

2.17. Порядок приема в ХФИЦ ДВО РАН на обучение по программам аспирантуры, перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по программам аспирантуры, особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья при приеме в организации на обучение по программам аспирантуры, перечень дополнительных вступительных испытаний при приеме в организации на обучение по программам аспирантуры, перечень категорий граждан, которые поступают в организации на обучение по программам аспирантуры по результатам вступительных испытаний, устанавливаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и локальным актом ХФИЦ ДВО РАН;

2.18. При реализации программы аспирантуры ХФИЦ ДВО РАН обеспечивает:

- Условия для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской) деятельности в целях подготовки диссертации, в том числе доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, и доступ к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;

- условия для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов;
- проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в формах, устанавливаемых ХФИЦ ДВО РАН;

- условия для прохождения аспирантами практики;
- проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации аспирантов и итоговой аттестации аспирантов;

2.19. Не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры (1 сентября) аспиранту назначается научный руководитель, утверждается индивидуальный план работы, включающий индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее – индивидуальный план работы), а также тема диссертации в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности организации;

2.20. Порядок назначения научного руководителя, порядок утверждения индивидуального плана работы и темы диссертации аспиранта определены локальными нормативными актами ХФИЦ ДВО РАН;

2.21. Назначение научного руководителя осуществляется на основании письменного согласия кандидата на должность научного руководителя;

2.22. Если программой аспирантуры предусмотрено проведение аспирантом междисциплинарных научных исследований разрешается иметь 2 научных руководителей или научного руководителя и научного консультанта, в том числе одного из числа работников другой организации. Научный консультант должен иметь ученую степень кандидата наук, или ученую степень доктора наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;

2.23. Число аспирантов, научное руководство которыми одновременно осуществляет один научный руководитель не должно превышать десять человек;

2.24. Индивидуальный план научной деятельности (приложение 1) предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры. Индивидуальный план научной деятельности формируется аспирантами совместно с научным руководителем. Индивидуальный учебный план предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта. Аспирант обязан добросовестно осваивать программу аспирантуры, выполнять индивидуальный план работы;

2.25. При освоении программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья ХФИЦ ДВО РАН реализует адаптированную программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов;

2.26. При освоении программы аспирантуры аспирант имеет право на зачет организацией результатов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, в том числе освоенных в других организациях;

2.27. Зачет ХФИЦ ДВО РАН результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется в порядке, установленном Министерством науки и высшего образования Российской Федерации совместно с Министерством просвещения Российской Федерации;

2.28. Зачет ХФИЦ ДВО РАН результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в организации, а также результатов научной (научно-исследовательской) деятельности осуществляется в порядке, устанавливаемом локальным нормативным актом ХФИЦ ДВО РАН;

2.29. Выбор методов и средств реализации программы аспирантуры, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется ХФИЦ ДВО РАН исходя из необходимости достижения аспирантами планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей аспирантов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

2.30. При реализации программ аспирантуры ХФИЦ ДВО РАН использует различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение;

2.31. При реализации программы аспирантуры может применяться форма организации освоения указанной программы, основанная на модульном принципе представления ее содержания и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий;

2.32. Освоение программы аспирантуры осуществляется в сроки, установленные федеральными государственными требованиями;

2.33. Аспиранту в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 и не более 8 недель;

2.34. Аспиранту после прохождения итоговой аттестации предоставляются по его заявлению (приложение 2) дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры;

2.35. В срок освоения программы аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет;

2.36. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры в пределах, установленных федеральными государственными требованиями;

2.37. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, в порядке, установленном локальным нормативным актом ХФИЦ ДВО РАН, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации;

2.38. Аспирант, отчисленный из ХФИЦ ДВО РАН по его инициативе до завершения освоения программы аспирантуры, имеет право на восстановление для освоения указанной программы в течение 5 лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий освоения программы аспирантуры, но не ранее завершения курса, в котором такой аспирант был отчислен;

2.39. Порядок и условия восстановления в ХФИЦ ДВО РАН аспиранта, отчисленного по инициативе ХФИЦ ДВО РАН, определяются локальным нормативным актом ХФИЦ ДВО РАН.

3. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ПОДГОТОВКОЙ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ И ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ

3.1. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и итоговую аттестацию аспирантов;

3.2. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом;

3.3. Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя;

3.4. Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности;

3.5. Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом;

3.6. Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин (модулей), осуществляемой в рамках промежуточной аттестации;

3.7. Порядок сдачи кандидатских экзаменов и их перечень утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации;

3.8. Научный руководитель представляет в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности;

3.9. Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленной во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из ХФИЦ ДВО РАН;

3.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модуля) образовательного компонента программы аспирантуры или непрохождение такой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью;

3.11. Аспирант, не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется из организации как не выполнивший обязанность по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана;

3.12. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации, за исключением кандидатских экзаменов, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости аспирантов устанавливаются локальными нормативными актами ХФИЦ ДВО РАН;

3.13. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (далее – заключение), которое подписывается директором ХФИЦ ДВО РАН или по его поручению заместителем директора;

3.14. ХФИЦ ДВО РАН для подготовки заключения вправе привлекать членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации;

3.15. В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом;

3.16. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры (далее – выпускник), не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры;

3.17. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением аспиранта из ХФИЦ ДВО РАН в связи с освоением программы аспирантуры либо досрочно по инициативе аспиранта, в том случае его перевода для прохождения освоения программы аспирантуры в другую организацию, либо досрочно по инициативе ХФИЦ ДВО РАН в случае применения к аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения аспирантом обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального учебного плана, достижению результатов, предусмотренных индивидуальным планом научной деятельности, в случае установления нарушения порядка приема в организацию, повлекшего по вине аспиранта его незаконное зачисление в организацию, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли аспиранта и организации, в том числе в случае ликвидации организации;

3.18. Отчисление из ХФИЦ ДВО РАН осуществляется в порядке, устанавливаемом локальным нормативным актом ХФИЦ ДВО РАН;

3.19. Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, выдается справка об освоении программ аспирантуры, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

4. ПОРЯДОК СОПРОВОЖДЕНИЯ ЛИЦ, УСПЕШНО ПРОШЕДШИХ ИТОГОВУЮ АТТЕСТАЦИЮ ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ, ПРИ ПРЕДСТАВЛЕНИИ ИМИ ДИССЕРТАЦИИ К ЗАЩИТЕ

4.1. ХФИЦ ДВО РАН вправе предоставить выпускникам сопровождение при представлении ими диссертации к защите (далее – сопровождение);

4.2. Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры;

4.3. Сопровождение выпускника осуществляется по его личному заявлению (приложение 3) ХФИЦ ДВО РАН;

4.4. Заявление о сопровождении представляется выпускником в ХФИЦ ДВО РАН не позднее 30 календарных дней после прохождения им итоговой аттестации;

4.5. На период сопровождения ХФИЦ ДВО РАН предоставляет выпускнику доступ к инфраструктуре ХФИЦ ДВО РАН, в том числе к информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам;

4.6. ХФИЦ ДВО РАН оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, для представления диссертации в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, в том числе к предварительному рассмотрению.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА

(Ф.И.О.)

Специальность _____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Перечень работ индивидуального учебного плана	Количество часов аудиторной нагрузки	Количество часов самостоятельной нагрузки	Количество часов контроля	Итого трудоемкость, часы	Форма аттестации	Срок прохождения аттестации
1	2	3	4	5	7	8
1 полугодие 1 года обучения						
Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	-	594	-	594	зачет с оценкой	январь 202...
Подготовка публикаций и (или) заявок на регистрацию интеллектуальной собственности	-	18	-	18	зачет с оценкой	
Итого за полугодие	-	612	-	612	-	
2 полугодие 1 года обучения						
Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	-	486	-	486	зачет с оценкой	июнь 202...
Подготовка публикаций и (или) заявок на регистрацию интеллектуальной собственности	-	18	-	18	зачет с оценкой	
Итого за полугодие	-	504	-	504	-	
Итого за первый год обучения		1116		1116		
1 полугодие 2 года обучения						
Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	-	594	-	594	зачет с оценкой	январь 202...
Подготовка публикаций и (или) заявок на регистрацию интеллектуальной собственности	-	18	-	18	зачет с оценкой	
Итого за полугодие	-	612	-	612	-	
2 полугодие 2 года обучения						
Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	-	702	-	702	зачет с оценкой	июнь 202...
Подготовка публикаций и (или) заявок на регистрацию интеллектуальной собственности	-	18	-	18	зачет с оценкой	
Итого за полугодие	-	720	-	720	-	
Итого за второй год обучения		1332		1332		

1	2	3	4	5	7	8
1 полугодие 3 года обучения						
Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	-	486	-	486	зачет с оценкой	
Подготовка публикаций и (или) заявок на регистрацию интеллектуальной собственности	-	18	-	18	зачет с оценкой	
Итого за полугодие	-	504	-	504	-	
2 полугодие 3 года обучения						
Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	-	486	-	486	зачет с оценкой	
Подготовка публикаций и (или) заявок на регистрацию интеллектуальной собственности	-	18	-	18	зачет с оценкой	
Итого за полугодие	-	504	-	504	-	
Итого за третий год обучения		1008		1008		
1 полугодие 4 года обучения						
Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	-	702	-	702	зачет с оценкой	январь 202...
Подготовка публикаций и (или) заявок на регистрацию интеллектуальной собственности	-	18	-	18	зачет с оценкой	
Итого за полугодие	-	720	-	720	-	
2 полугодие 4 года обучения						
Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	-	522	-	522	зачет с оценкой	
Подготовка публикаций и (или) заявок на регистрацию интеллектуальной собственности	-	18	-	18	зачет с оценкой	
Итоговая аттестация	-	36	-	36	Оценка диссертации на предмет ее соответствия установленным критериям	
Итого за полугодие	-	576	-	576	-	
Итого за четвертый год обучения		1296		1296		
Итого за время обучения		4752		4752		

_____ / _____ /
подпись Ф.И.О. научного руководителя

_____ / _____ /
подпись Ф.И.О. аспиранта

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Перечень работ индивидуального учебного плана	Количество часов аудиторной нагрузки	Количество часов самостоятельной нагрузки	Количество часов контроля	Итого трудоемкость, часы	Форма аттестации	Срок прохождения аттестации
1	2	3	4	5	7	8
1 полугодие 1 года обучения						
Иностранный язык	32	40	-	72	зачет	январь 202...
История и философия науки	16	20	-	36	зачет/реферат	
Итого за полугодие	48	60	-	108	-	
2 полугодие 1 года обучения						
Иностранный язык	32	40	36	108	экзамен	июнь 202...
История и философия науки	32	40	36	108	экзамен	
Итого за полугодие	64	80	72	216	-	
Итого за первый год обучения	112	140	72	324		
1 полугодие 2 года обучения						
Теория и методика профессионального образования	48	60	-	108	зачет	январь 202...
Итого за полугодие	48	60	-	108	-	
2 полугодие 2 года обучения						
-	-	-	-	-	-	июнь 202...
Итого за полугодие	-	-	-	-	-	
Итого за второй год обучения	48	60	-	108		
1 полугодие 3 года обучения						
Научно-исследовательская практика в форме практической подготовки	-	216	-	216	зачет с оценками	январь 202...
Итого за полугодие	-	216	-	216	-	
2 полугодие 3 года обучения						
Научно-исследовательская практика в форме практической подготовки	-	216	-	216	зачет с оценками	июнь 202...
Итого за полугодие	-	216	-	216	-	
Итого за третий год обучения	-	432	-	432		
1 полугодие 4 года обучения						
-	-	-	-	-	-	январь 202...
Итого за полугодие	-	-	-	-	-	
2 полугодие 4 года обучения						
Специальная дисциплина	32	76	36	144	экзамен	июнь 202...
Итого за полугодие	32	76	36	180	-	
Итого за четвертый год обучения	32	76	36	180		
Итого за время обучения	192	276	108	1008		

_____ / _____ /
подпись Ф.И.О. научного руководителя

_____ / _____ /
подпись Ф.И.О. аспиранта

Директору ХФИЦ ДВО РАН
чл.-корр. РАН Рассказову И.Ю.
от аспиранта _____-го года обучения
Специальность/направление
подготовки: шифр и наименование

направленность: шифр и наименование

(фамилия, имя, отчество)

Заявление

Прошу предоставить каникулы в пределах срока освоения соответствующей основной образовательной программы до 31 августа 2024 г. после успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

Основание: ч. 17 ст. 59 Федерального закона N 273-ФЗ от 29.12.2012 г. (со всеми изменениями) «Об образовании в Российской Федерации».

дата

подпись

/

ФИО

Приложение 3

Директору ХФИЦ ДВО РАН

чл.-корр. РАН, д-ру техн. наук

И.Ю. Рассказову

от выпускника программы аспирантуры по
научной специальности _____

ФИО _____

Заявление о сопровождении

Прошу предоставить сопровождение при представлении диссертации на
соискание ученой степени кандидата наук по научной
специальности _____

(шифр и наименование научной специальности)

к защите, в связи с успешным прохождением итоговой аттестации в соответствии с
Постановлением Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Положение о
подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
ХФИЦ ДВО РАН от 16.10.2024г., на срок _____ (не более 1 года).

Дата: _____ / _____
подпись Ф.И.О. научного руководителя

Дата: _____ / _____
подпись Ф.И.О. аспиранта