

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Хабаровский Федеральный исследовательский центр
Дальневосточного отделения Российской академии наук

УТВЕРЖДАЮ:

Врио директора
д-р техн. наук

И.Ю. Рассказов

«16» сентября 2019 г.

Приказ № 126лс от «16» сентября 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о платных услугах аспирантуры
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Хабаровского Федерального исследовательского центра Дальневосточного отделения
Российской академии наук
(ХФИЦ ДВО РАН)

Хабаровск
2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления платных услуг, оказываемых ХФИЦ ДВО РАН по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.09.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. 02.05.2015 г.);

- Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. №2300-1 (в ред. 05.05.2014 г.);

- Приказом Минобрнауки России от 06.06.2013 г. № 443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» (в ред. 25.09.2014 г.);

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;

- Уставом ХФИЦ ДВО РАН.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Центра;

заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

исполнитель – Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Центр горного дела Дальневосточного отделения Российской академии наук, оказывающее платные образовательные услуги по возмездному договору;

обучающийся (аспирант) - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей аспирантов Центра, иных граждан, общества и государства.

1.5. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом ХФИЦ ДВО РАН.

ХФИЦ ДВО РАН оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

ХФИЦ ДВО РАН в обязательном порядке знакомит заказчика услуг с Уставом Центра, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Данная информация размещается на официальном сайте ХФИЦ ДВО РАН.

1.6. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.8. Аспиранты, обучающиеся на условиях Договора, равны в правах и обязанностях с аспирантами, обучающимися за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета. Права и обязанности аспирантов, обучающихся на условиях

Договора, определяются заключенным Договором, законодательством РФ, Уставом и локальными актами Центра.

1.9. Аспирантам, обучающимся на условиях договора, государственная стипендия не выплачивается.

1.10. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.11. ХФИЦ ДВО РАН обеспечивает заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и условиями договора.

1.12. При отчислении аспиранта по основаниям, предусмотренными нормативными актами ХФИЦ ДВО РАН, договор прекращает свое действие.

2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

2.1. Для организации предоставления платных образовательных услуг в аспирантуре на начало нового учебного года необходимо:

2.1.1. Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся.

2.1.2. Определить требования к представлению заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность заказчика, заявление заказчика и др.).

2.1.3. Принять необходимые документы у заказчика, организовать вступительные испытания и заключить договор на оказание платных образовательных услуг.

2.1.4. Подготовить проект приказа о зачислении в аспирантуру Центра. Зачисление проводится на основании:

- предоставления заказчиком всех необходимых документов;
- положительных результатов вступительных испытаний;
- договора на оказание платных образовательных услуг по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- оплаты суммы договора в предусмотренном договором и Правилами приема порядке.

2.1.5. Определить кадровый состав, занятый предоставлением платных образовательных услуг.

2.1.6. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.1.7. Обеспечить заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о предоставляемых платных образовательных услугах.

3. Порядок заключения договора на оказание платных образовательных услуг по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

3.1. Деятельность, связанная с предоставлением и получением платных образовательных услуг, осуществляется всеми участниками процесса на добровольной

основе и регламентируется заключенными между ними Договорами, настоящим Положением, действующим законодательством РФ и внутренними нормативными документами Центра.

3.2. Договор на оказание платных образовательных услуг по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре может быть заключен в следующей форме:

- двухсторонний договор: между ХФИЦ ДВО РАН и физическим лицом, обязующимся самостоятельно производить оплату за обучение (Приложение 1).

3.3. Договор на оказание платных образовательных услуг по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре оформляется и регистрируется руководителем отдела аспирантуры.

3.4. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у руководителя отдела аспирантуры, второй - у обучаемого.

3.5. Договор от имени Центра подписывается директором или лицом, его заменяющим.

3.6. Заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.7. Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права, обязанности и ответственность сторон, порядок изменения и расторжения договора, особые условия.

3.8. Подлинные экземпляры договоров на оказание платных образовательных услуг по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре хранятся у руководителя отдела аспирантуры.

Сроки хранения подлинников договоров по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре определяются в соответствии со сводной номенклатурой дел, утвержденной директором Центра.

3.9. Контроль выполнения договорных обязательств осуществляет руководитель отдела аспирантуры.

4. Стоимость образовательных услуг и порядок оплаты по договору на оказание платных образовательных услуг по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

4.1. Сумма оплаты по Договору на оказание платных образовательных услуг по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре рассчитывается для аспирантов первого курса обучения на основании Порядка «определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федеральных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования и науки РФ, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания» (далее Порядок), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 20.12.2010 № 1898. В соответствии с п. 6 Порядка «размер платы в расчете на единицу оказания платных услуг не может быть ниже величины финансового обеспечения таких же услуг в расчете на единицу оказания государственных услуг, выполняемых в рамках государственного задания».

4.2. ХФИЦ ДВО РАН вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности.

4.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, но не чаще, чем один раз за учебный год.

4.4. Все расчеты выполняются в соответствии с действующими на момент заключения Договора ставками, расценками, тарифами, нормами.

4.5. Сумма оплаты по Договору на оказание платных образовательных услуг в очередном году вносится на расчетный счет Центра до начала года полностью; в размере 50 % (до 1 сентября) с последующим разовым погашением задолженности (до 1 февраля); по частям: в осеннем семестре до 1 сентября - первая часть, до 1 декабря - вторая часть, в весеннем семестре до 1 февраля - первая часть, до 1 июня - вторая часть.

4.6. В случае приостановления аспирантом процесса обучения (академический отпуск) ранее внесенная доля оплаты повторно не взимается.

4.7. По инициативе Центра договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применение к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- невыполнение обучающимся по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана (в том числе индивидуального);

- установление нарушения порядка приема в аспирантуру Центра, повлекшего по вине аспиранта его незаконное зачисление;

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) аспиранта.

4.8. При расторжении договора по основаниям, указанным в п. 4.7 настоящего Положения, Заказчик (обучающийся) оплачивает Исполнителю фактически понесенные расходы по организации и предоставлению образовательных услуг. При этом договор считается расторгнутым с момента издания приказа об отчислении Заказчика (обучающегося).

4.9. Заказчик вправе по своей инициативе отказаться от исполнения Договора с Исполнителем при условии оплаты фактически понесенных расходов и письменного уведомления о своем намерении прекратить учебу и расторгнуть Договор, при этом последний считается расторгнутым с момента подписания заявления директором Центра либо лицом, его заменяющим.

5. Порядок заключения договора на оказание платных услуг (прикрепление лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

5.1. Предоставление платных услуг осуществляется на основании договора на оказание платных услуг.

5.2. Договор на оказание платных услуг оформляется в письменной форме в двух или в трех экземплярах. Один экземпляр хранится у руководителя отдела аспирантуры, второй - у обучающегося. Договор от имени ХФИЦ ДВО РАН подписывается директором.

5.3. Оплата по договору за оказываемые услуги производится в порядке и в сроки, указанные в договоре.

5.4. Договор на оказание платных услуг заключается в каждом конкретном случае индивидуально, на определенный срок и должен предусматривать: предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.5. Акт приемки-сдачи услуг составляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у руководителя отдела аспирантуры, второй - у обучающегося.

6. Информация о платных образовательных услугах

6.1. Центр обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую обучающимся (заказчикам) возможность их правильного выбора. Информация размещается на официальном сайте Центра и информационном стенде аспирантуры ХФИЦ ДВО РАН.

6.2. Информация, доводимая до заказчика, должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения Центра;
- сведения о лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования и адреса органа, их выдавшего;
- направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- порядок приема и требования к поступающим.

7. Порядок и случаи перехода аспирантов с платного обучения на бесплатное обучение

7.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по соответствующей образовательной программе по направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

7.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется Центром, как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Центре по соответствующей образовательной программе по направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

7.3. Информация о количестве вакантных бюджетных мест, сроки подачи аспирантами заявлений для перехода с платного обучения на бесплатное размещается на сайте аспирантуры по окончании семестра.

7.4. Правом на переход с платного обучения на бесплатное может воспользоваться аспирант, не имеющий на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

- сдачи экзаменов за два семестра, предшествующих подаче заявления, на оценку «отлично»;

- прохождение промежуточных и годовых аттестаций на оценку «отлично».

7.5. Аспирант, желающий перейти на вакантное бюджетное место, предоставляет в аспирантуру Центра мотивированное заявление на имя директора Центра о переходе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению прилагаются:

- документы, подтверждающие особые достижения в научно-исследовательской деятельности;

- сведения о результатах сдачи экзаменов за два семестра, предшествующих подаче заявления;

- итоги промежуточных и годовых аттестаций;

- информация об отсутствии задолженности по оплате обучения.

Заявление и прилагаемые к нему документы в пятидневный срок передаются в Комиссию.

7.6. При наличии двух и более кандидатов на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается аспирантам, имеющим особые достижения в научно-исследовательской деятельности.

7.7. Решение Комиссии о переходе аспиранта с платного обучения на бесплатное или об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное доводится до сведения аспиранта путем размещения протокола заседания Комиссии на сайте аспирантуры.

7.8. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора Центра не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

8. Ответственность Заказчика и Исполнителя

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

8.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы). Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательной услуги;

- соразмерного уменьшения стоимости оказанной услуги;

- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами и третьими лицами.

8.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в согласованный с Исполнителем срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

8.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо, если во время оказания образовательной

услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок. Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

- поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

- потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

- расторгнуть Договор.

ДОГОВОР № _____

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

г. Хабаровск

____.____.____г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Хабаровский Федеральный исследовательский центр Дальневосточного отделения Российской академии наук, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», на основании лицензии 90Л01 № 0009948 регистрационный № 0425 от 20.11.2012 г. на право осуществления образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации 90А01 № 0003341 регистрационный № 3180 от 16.08.2016 г., выданных федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице Врио директора Рассказова И.Ю.,
и

(Ф.И.О. полностью)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о предоставлении платных образовательных услуг (далее Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги Заказчику по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - **программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре** в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки

(код и наименование направления подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

по научной специальности

(шифр и наименование специальности в соответствии с номенклатурой специальностей научных работников)

_____. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) составляет с _____.20__ г. по _____.20__ г. Форма обучения – _____.

1.2. Заказчик оплачивает образовательные услуги, предоставляемые Исполнителем.

2. ПРАВОВОЕ ОСНОВАНИЕ ДОГОВОРА.

2.1. Правовой основой регулирования отношений между Сторонами, возникших в силу заключения Договора, являются: Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и другие законодательные акты Российской Федерации.

2.2. Если после заключения Договора будет принят закон, устанавливающий иные правила, обязательные для Сторон, условия Договора сохраняют силу, кроме случаев, когда действие Закона распространяется и на отношения, оговоренные в Договоре до принятия этого Закона.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

3.1. Исполнитель принимает на себя следующие обязательства:

3.1.1. В случае прохождения Заказчиком конкурсного отбора зачислить его в контингент аспирантов Исполнителя для обучения на платной основе.

3.1.2. Предоставить Заказчику платные образовательные услуги в соответствии с п. 1.1. Договора.

3.1.3. Начать обучение с **1 семестра 2020/2021 учебного года.**

3.1.4. Проводить занятия с Заказчиком как Индивидуально, так и в составе учебной группы в соответствии с учебным планом и расписанием занятий.

3.1.5. При завершении обучения и успешном прохождении государственной итоговой аттестации выдать Заказчику документ о высшем образовании и о квалификации - диплом об окончании аспирантуры образца, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации. По заявлению Заказчика до завершения им обучения в полном объеме или в случае досрочного отчисления Заказчика, выдать ему справку об обучении или о периоде обучения образца, установленного Исполнителем.

3.2. Заказчик принимает на себя следующие обязательства:

3.2.1. Выполнить в установленные сроки учебный план и освоить в полном объеме образовательную программу, указанную в п. 1.1 Договора.

3.2.2. Оплачивать образовательные услуги, оказываемые Исполнителем, в соответствии со стоимостью, порядком и сроками, оговоренными в разделе 4 Договора.

3.2.3. Соблюдать Устав Исполнителя и Правила внутреннего распорядка обучающихся ХФИЦ ДВО РАН.

3.2.4. В случае причинения своим неправомерным действием убытков Исполнителю возместить их в полном объеме.

4. СТОИМОСТЬ, ПОРЯДОК И СРОКИ ОПЛАТЫ.

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг составляет _____ руб.

(_____) НДС не облагается.

При этом стоимость платных образовательных услуг, предоставляемых в 2018/2019 учебном году, составляет _____ руб. (_____). НДС не облагается.

Стоимость платных образовательных услуг, предоставляемых Заказчику в конкретном периоде обучения оформляется Протоколом соглашения о договорной цене, который является неотъемлемой частью Договора.

Годовая стоимость платных образовательных услуг последующих периодов может быть увеличена с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, что оформляется отдельными дополнительными соглашениями. В случае изменения годовой стоимости платных образовательных услуг полная стоимость подлежит перерасчету.

4.2. Оплата образовательных услуг, предоставляемых в каждом учебном году, осуществляется одним платежом. Первый платеж проводится Заказчиком не позднее четырнадцати календарных дней с момента зачисления в аспирантуру.

4.3. Каждый последующий платеж осуществляется Заказчиком не позднее четырнадцати календарных дней после начала следующего учебного года.

4.4. Факт оплаты Заказчик обязан подтвердить предоставлением Исполнителю платежных документов.

5. ПРАВА СТОРОН.

5.1. Стороны имеют право на досрочное расторжение Договора в соответствии с пунктами 8.1 и 8.3 Договора.

5.2. Заказчик имеет право предъявить в письменном виде претензии по выполнению принятых Исполнителем обязательств в недельный срок с момента появления факта, послужившего причиной возникновения претензии.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

6.2. В случае, если в течение 14 (Четырнадцати) календарных дней с момента завершения обучения по образовательной программе, указанной в п.1.1. Договора, Заказчик не предъявит претензий к Исполнителю по качеству оказанных услуг, услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом, в полном объеме и в установленные сроки и принятыми Заказчиком.

7. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ.

7.1. Условия Договора могут быть изменены по соглашению Сторон, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Все изменения и дополнения к Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

7.2. Все споры, вытекающие из Договора, разрешаются путем проведения переговоров, а при сохранении разногласий передаются на рассмотрение соответствующего суда в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8. ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА.

8.1. Исполнитель имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

8.1.1. При неоплате Заказчиком образовательных услуг, предоставляемых Исполнителем, в размере и в сроки, предусмотренные Договором.

8.1.2. При отчислении Заказчика за нарушение Устава Исполнителя и (или) Правил внутреннего распорядка обучающихся ХФИЦ ДВО РАН.

8.1.3. При нарушении Заказчиком других условий Договора.

8.1.4. По иным причинам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.1.5. Если Заказчик не прошел конкурсный отбор.

8.2. Исполнитель письменно уведомляет Заказчика об отказе от исполнения Договора в одностороннем порядке, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 8.1.2 и 8.1.5 Договора.

8.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора, выполнив свои обязательства по оплате услуг, оказанных Исполнителем.

8.4. Заказчик обязан уведомить Исполнителя об отказе от исполнения Договора в письменной форме с указанием причины отказа от исполнения. Договор считается расторгнутым с даты получения Исполнителем уведомления об отказе от исполнения Договора.

8.5. При наличии факта нарушения Заказчиком Устава Исполнителя и (или) Правил внутреннего распорядка обучающихся в ХФИЦ ДВО РАН на момент досрочного расторжения Договора по инициативе Заказчика Исполнитель оставляет за

собой право отчислить Заказчика приказом, содержащим формулировку, отражающую факт нарушения.

8.6. В случае расторжения Договора возврат части оплаты за обучение, соответствующей объему оплаченных Заказчиком, но не предоставленных Исполнителем платных образовательных услуг, производится с учетом фактических затрат, понесенных Исполнителем при осуществлении своих обязательств по Договору.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

9.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по Договору они несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ.

10.1. Стороны не несут ответственности за полное или частичное неисполнение предусмотренных Договором обязательств, если такое неисполнение связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

10.2. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств по Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, не позднее 5 дней с момента их наступления, в письменной форме извещает другую Сторону с приложением документов, подтверждающих факт наступления указанных обстоятельств.

11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ.

11.1. Договор составлен в двух экземплярах – по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра Договора имеют равную юридическую силу.

Заказчик ознакомлен с Уставом Исполнителя, Правилами внутреннего распорядка обучающихся в ХФИЦ ДВО РАН, лицензией на право осуществления образовательной деятельности в сфере высшего профессионального образования, свидетельством о государственной аккредитации и Положением «О порядке оказания платных образовательных услуг в ХФИЦ ДВО РАН».

Заказчик не имеет невыясненных вопросов по содержанию Договора.

12. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Федеральное государственное бюджетное
учреждение науки Хабаровский
Федеральный исследовательский центр
Дальневосточного отделения Российской
академии наук (ХФИЦ ДВО РАН)
ИНН/КПП: 2721000900/272101001
Юридический и почтовый адрес: 680000, г.
Хабаровск, ул. Дзержинского, д. 54.
Банковские реквизиты:
Отделение Хабаровск г. Хабаровск
р/с 40501810700002000002, получатель
УФК по Хабаровскому краю (ХФИЦ ДВО
РАН, л/с 20226Ц63990)
БИК 040813001
Тел./факс: (84212)327927
e-mail: adm@igd.khv.ru
Врио Директора

Ф,И,О.

И.Ю. Рассказов